

Stempel der Einrichtung:

## Hygieneplan Ergänzungen entsprechend den Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie; Organisation des Regelbetriebes unter Pandemiebedingungen (Aktualisierung vom 08.03.2021)

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner Hygieneplan</b>				
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner</b>	Bereits festgelegt	– Fortlaufende Ergänzungen und Bekanntmachung in der Schule	Aushänge, Email- Verteiler, Homepage	- Herr Heine - Frau Rapp
<b>Persönliche Hygiene</b>				
<b>Händereinigung</b>	Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren. – nach Betreten des Schulgebäudes – vor dem Zubereiten von Speisen, Essen – nach dem Toilettengang – nach Naseputzen, – nach Husten oder Niesen – nach Kontakt mit Abfällen	– mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben – Seife abwaschen und gut abtrocknen – mit Einmalhandtüchern (Papier o.ä.) abtrocknen – Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern	Flüssigseife im Spender  (Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen)  (verwendete Produkte an der Schule selbstständig ergänzen)	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen schulfremde Personen</i>
<b>Hygienische Händedesinfektion</b>	– nach Ablegen der Schutzhandschuhe – nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter) – bei Bedarf	– Handdesinfektionsmittel: # entsprechend Gebrauchsanweisung anwenden, # sollte erwachsenen Personen vorbehalten sein, # in Grundschulen und Primarstufe der Förderschulen für Kinder unerreichbar aufbewahren, # ohne Kontakt zu biologischen Gefahrstoffen ist gründliches Händewaschen	Siehe Anlagen zum Hygieneplan: Skinman Soft, Skinman complete pur  Flächendesinfektion: Incidine Pro  Seifen-und Desinfektionsspender in Klassenräumen und	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		<p>ausreichend</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und mit einem Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch</li> <li>– Desinfektionsspender an geeigneten Orten möglichst fest montiert zur Verfügung stellen (z.B. Eingangsbereich, Flure)</li> </ul>	Fachräumen vorhanden	
<b>Niesetikette</b>	Niesen und Husten	<ul style="list-style-type: none"> <li>– möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten</li> <li>– ist kein Taschentuch griffbereit Armbeuge vor Mund und Nase halten</li> <li>– größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden</li> </ul>	– Wegwerftuch	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
<b>Handpflege</b>	nach Bedarf	– auf trockenen Händen gut verreiben	personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen über Fr Bartmuss: Epicare Hand Protect Creme	<i>Beschäftigte in Schule</i>
<b>Mund-Nasen-Bedeckung (MNB)</b>	- situative und personenbezogene Regelungen entsprechend Altersgruppen, Schularart, Situation	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sachgerechter Umgang unter: <a href="https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html">https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html</a></li> <li>– <b>im schulischen Ablauf sicherstellen, dass für Lehrer und Schüler regelmäßig das Absetzen der Maske („zum Durchatmen“) ermöglicht wird:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li># bei MNB nach ca. 2 Stunden ununterbrochener Tragedauer</li> <li># bei FFP2-Masken (KN 95-Masken) nach ca. 75 min ununterbrochener Tragedauer</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Einwegmasken und</li> <li>– FFP2-Masken werden den Mitarbeitern durch den Schulträger auf Wunsch zur Verfügung gestellt</li> <li>– Ausgabe über Schulsekretariat</li> </ul> <p><b>Schulbezogene Festlegung:</b> alle MitarbeiterInnen sowie angemeldete Gäste tragen MNS ab der Schultür; ein</p>	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		<p>→ ca. 30 min. Tragepause</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Absetzen darüber hinaus nur bei Abnahme von Corona-Tests und der Aufnahme von Speisen und Getränken</b></li> </ul>	<p>MNS ist auch bei der Übergabe der Schüler vor der Schultür durch Mitarbeiter der Fahrdienst sowie Eltern und alle anderen sich dort aufhaltenden Personen zu tragen.</p>	
	<b>Grund- und Förderschulen (Primarstufe und Sek I FÖS, Werkstufe gE, inklusiver Unterricht FS Hören und Sprache)</b>		<p>Schüler tragen Masken freiwillig.</p>	
	<p><b>weiterführende Schulen (5. – 10. Klasse):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Schulgebäude</li> <li>– Schulgelände</li> <li>– schulische Veranstaltungen außerhalb der Schule</li> </ul>			
	<b>weiterführende Schulen Sekundarstufe II und alle berufsbildenden Schulen</b>	– grundsätzlich Pflicht zum Tragen einer MNB im und außerhalb des Unterrichts	<p>Siehe oben: gesonderte Regelungen des Schulträgers</p>	
	<b>Lehrkräfte:</b>	Der Schulträger legt fest, dass im gesamten Schulgebäude durch die Mitarbeiter OP-Masken bzw. FFP2 Masken zu tragen sind. Stoffmasken sind nicht gestattet.		
<b>Testpflicht auf SARS-CoV-2</b>				
<b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Testung immer montags</li> <li>-Testung erfolgt stufenweise durch eingewiesene Kollegen, diese bilden Testteams und organisieren den Ablauf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 Testräume, für Kollegium Abstriche im Nasen-Rachenraum, für Schüler Entnahme über vorderen Mundraum / Speichel (sog. „Lollie-Test“)</li> <li>- Teilnahme an Unterricht nur mit negativem Test bzw. ärztlicher</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elternbrief</li> <li>- Einverständniserklärung</li> <li>- Schnelltests</li> <li>- Testräume</li> <li>- Schutzkleidung</li> </ul>	<p><i>Schulleitung, Kollegium, Sorgeberechtigte</i></p>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
	- Schülertestung für alle wöchentlich - Mitarbeitertestung wöchentlich in Schule und Angebot zweiter Testung in Kulturcafe	Bescheinigung möglich - Erlaubnis der Sorgeberechtigten zur Testdurchführung durch pädagogisches Personal erforderlich - Zusendung der Bescheinigung erfolgt mit Elternbrief		
<b>Schulgebäude</b>				
<b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b>	- täglich	a) verständliche und altersgerechte Vermittlung der Schutzmaßnahmen b) Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen	zu a) Hinweisschilder, Aushänge, Bodenmarkierungen, Informationsmaterial zu b) Internetauftritt der Schule, Aushänge im Schulgebäude	<i>Schulleitung</i>
<b>Ein- und Ausgänge</b>	- täglich	<b>Nach Möglichkeit:</b> – separate Ein- und Ausgänge ausweisen – empfohlenen Mindestabstand von 1,5 m wahren – MNS ist auf dem Schulgelände zu tragen – Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen	Ein- und Ausgänge sind festgelegt, Wege mit Pfeilen gekennzeichnet	<i>Schulleitung</i>
<b>Betretungsverbot</b>	-täglich	– Betretungsverbot bei: # nachweislicher SARS-CoV-2-Infektion, # mindestens 1 SARS-CoV-2-Symptom (Fieber, Husten, Durchfall, Erbrechen, allgemeines Krankheitsgefühl) # persönlicher Kontakt zu nachweislich mit SARS-CoV-2 infizierter Person in den letzten 14 Tagen (ausgenommen Gesundheits- und Pflegeberufe)	Reglungen des Schulträgers: Elterngespräche, Einarbeitung von Pflegekräften, Zusammenarbeit mit anderen Institutionen z.B. Autismuszentrum oder Rehafirmen nur in Abstimmung mit der Schulleitung möglich Übergabe der Schüler erfolgt an der Schultür	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule, Schüler, schulfremde Personen</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		# bei Nichtvorliegen eines negativen Testergebnisses bezüglich SARS-CoV-2		
<b>Regelungen zu Eingangsbereichen von Schulgebäuden und Einrichtungen</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Einhaltung des Mindestabstandes von 1,5 m zu Personen aus anderen Hausständen</li> <li>– Tragen einer MNB</li> </ul>		<i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler, Eltern</i>
<b>Zugangsregelungen für schulisches Personal und Schüler</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Betretungsverbot bei o.g. Risiken</li> <li>– Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> <li>– <del>Versicherung der Kenntnisnahme zum Betretungsverbot und zu den Infektionsschutzmaßnahmen</del></li> <li>=&gt; bei Schülern: ab 08.09.2020</li> <li>Betretungsverbot bei Nichtvorlage einer durch Eltern unterschriebenen Versicherung zur Kenntnisnahme</li> <li><b>-Vernichtung der Kenntnisnahme erfolgt unverzüglich</b></li> <li>– unverzügliche Meldung an Schulleitung bei: # Symptomen oder SARS-CoV-2-Infektion</li> <li>– Schüler: Zutritt erst nach zwei Tagen ohne Symptome oder mit ärztlicher Bescheinigung</li> <li>– bei mind. einem SARS-CoV-2-ähnlichem Symptom Schule verlassen (Schüler bis zur Abholung in einem separaten Raum unterbringen)</li> <li>– Anwesenheitsdokumentation zur Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten</li> </ul>	Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens einer MNB (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog); Schutz vor Zugriff Unbefugter, zu vernichten bis spätestens Ablauf 2021	<i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler, Sorgeberechtigte</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		– <b>Schriftliche Abmeldung vom Präsenzunterricht möglich</b>		
<b>Zugangskontrolle für schulfremde Personen</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle festlegen (u.a. verschlossene Türen, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit Termin)</li> <li>– Zutritt nur mit MNB</li> <li>– Betretungsverbot bei o.g. Risiken</li> <li>– Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> <li>– Zeitpunkt des Aufenthaltes und Kontaktdaten dokumentieren ab einer Aufenthaltsdauer von mehr als 15 Minuten</li> <li>– Zutritt für schulfremde Personen nur mit Ausnahme</li> </ul>	Schulfremde Personen werden nur durch den Einlassdienst oder über das Schulsekretariat eingelassen. Die Übergabe der Schüler erfolgt an der Schultür.	<i>Schulleitung schulfremde Personen</i>
<b>Innerschulische Verkehrswege / Flure</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nach Möglichkeit auf innerschulischen Verkehrswegen Abstandsregelungen einhalten</li> <li>– Tragen einer MNB außerhalb des Unterrichts im Schulgebäude</li> <li>– Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen)</li> <li>– mehrmals täglich lüften</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sind mit Pfeilen ausgezeichnet</li> <li>– zusätzliche Desinfektion von Flächen im Bedarfsfall durch die Mitarbeiter ( im Lehrerzimmer steht dafür eine Tonne Desinfektionstücher bereit )</li> </ul>	<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
<b>Unterrichtsräume</b>				
<b>Lüftung in Unterrichtsräumen</b> (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen)	- täglich mehrmals - regelmäßig	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stoß- und Querlüftung alle 20 Minuten für ca. 3 Minuten (alleiniges Kippen von Fenstern ist nicht ausreichend.)</li> <li>– Räume ohne Belüftungsmöglichkeit für Unterricht ausplanen (z.B. Fenster nicht zu</li> </ul>	Lüften der Klassen- und Fachräume nach bekanntem Lüftungsplan, Kippen der Fenster nicht sinnvoll.	<i>Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		öffnen, nicht funktionierende Lüftungsanlage – ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)		
<b>Gruppenabgrenzung</b>	– täglich	Ab. 15.2.2021: Der Unterricht findet ausschließlich im Klassenverband statt.	In den Klassenzimmern halten sich für länger als 15 Minuten nicht mehr als 10 Personen auf.	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Sozialräume</b>				
<b>Lehrerzimmer</b>	– täglich	– Abstandsregelungen (1,5 m) – MNB – Lüftung	Im Lehrerzimmer kann nur jeder 2. Platz genutzt werden.	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Besprechungen</b>		– Dienstberatungen, Fachberatungen, FOBI, pädagogische Tage, Elternabende sind auszusetzen – ggf. virtuelle Durchführung		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Gemeinschaftsräume</b>	Fachunterrichtsräume	– <b>Nach Beginn der eingeschränkten Regelbeschulung werden die Fachräume nach Bekanntgabe durch die Schulleitung schrittweise klassenbezogen wieder freigegeben.</b>	<b>Lehrküche, Schwimmbad und Snoezelraum bleiben vorerst geschlossen.</b>	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Sanitärräume</b>				
<b>Handreinigung</b>	– täglich	– Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher an allen Waschbecken zur Verfügung stellen – Auffangbehälter für Einmalhandtücher zur Verfügung stellen, regelmäßig leeren		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Reinigung</b>	– täglich	– Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden reinigen	– ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen – desinfizierendes	<i>Reinigungsfirma</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
			Reinigungsmittel	
<b>Abstandsregeln</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mindestabstand von 1,5 m bei Nutzung der Sanitäreinrichtungen</li> <li>- bei Nichtgewährleistung der Abstandsregeln MNB anordnen</li> <li>- max. Anzahl von Personen, die sich gleichzeitig im Sanitärbereich aufhalten kann (entsprechend den Gegebenheiten der Schule)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- schulspezifischen Ablaufplan erstellen</li> </ul>	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Maßnahmen bei Hygienemängeln</b>	- bei Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unterstützung bei Schulträger, Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern</li> </ul>		<i>Schulleitung</i>
<b>Sport und Musik</b>				
<b>Sportunterricht</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abstandsregelungen einhalten oder MNB tragen</li> <li>- Vermeidung von Hand- und Körperkontaktstellen sowie Hand- und Körperkontakten</li> <li>- wenn möglich im Freien durchführen</li> <li>- Händehygiene ermöglichen</li> <li>- Lüften der Sporthalle sowie Sanitär- und Umkleieräume <ul style="list-style-type: none"> <li>- nach jeder Sportstunde mind. 5 min</li> <li>- mittels Lüftungsanlage bzw. freie Lüftung (Zufuhr von Außenluft) über Fenster/ Türen</li> </ul> </li> <li>- Desinfektion der Sportgeräte nach Benutzung</li> <li>- kein Schwimmunterricht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ d.h. Incidine pro zu nutzen für Matten und alle anderen verwendeten Sportgeräte</li> <li>- Das Schwimmbad bleibt bis auf weiteres geschlossen</li> </ul>	<i>Beschäftigte in der Schule</i>



Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
<b>Musikunterricht</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– allgemeine Hygienebestimmungen sind einzuhalten</li> <li>– Raumlüftung</li> <li>– Abstandsregeln (<b>mindestens 2 m</b>)</li> <li>– Raumgröße beachten</li> <li>– kein Singen im Chor</li> <li>– Leihinstrumente desinfizieren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“</li> <li>– s.o Incidine Pro Tücher zur Flächen- und Gerätedesinfektion</li> </ul>	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Arbeitsmittel</b>				
<b>Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen</li> <li>– sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach gemeinsamer Nutzung von Kontaktflächen</li> </ul>	- Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Pausen und Außenbereich</b>				
<b>Beaufsichtigung</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aufsicht an veränderte Situation anpassen</li> <li>– Vermeidung unbeaufsichtigter Bereiche im Außengelände</li> <li>– Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften)</li> </ul>	- Keine Vermischung der Gruppen im Außenbereich	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Personenströme</b>	– täglich	Empfehlung: - örtliche und/oder zeitliche Trennung von Personenströmen in den Pausen		<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Speiseräume</b>	– täglich	entfällt	Absprachen mit der Küche: Jede Klasse erhält ihr eigenes Tablett. Keine Vermischung von Lebensmitteln für unterschiedliche Klassen.	<i>Beschäftigte in der Schule Essensanbieter</i>
<b>Personaleinsatz</b>				
<b>allgemein</b>	– täglich	– Abklärung von Verdachtsfällen (siehe oben)	Wöchentliche Schnelltestung	<i>Schulleitung, Beschäftigte</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		„Betretungsverbot“)	für alle sich im Einsatz befindlichen MitarbeiterInnen <i>(s.o.)</i>	<i>in der Schule</i>
<b>Risikogruppen</b>	– täglich – nach Bedarf	a) Unbedenklichkeitsnachweise für Personen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen b) Möglichkeit der individuellen Personaleinsatzplanung von Risikogruppen schaffen c) individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt d) Schwangere nicht im Präsenzunterricht beschäftigen		<i>Beschäftigte in der Schule, Betriebs- oder Hausarzt</i>
<b>Erste Hilfe</b>				
<b>Erste Hilfe und Eigenschutz</b>	– täglich – nach Bedarf	– Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille) – für Herz-Lungen-Wiederbelebung Beatmungsmaske zur Verfügung stellen – Ersthelfer informieren		<i>Schulleitung Schulträger Beschäftigte in der Schule Ersthelfer Schüler/innen</i>
<b>Unterweisungen</b>				
<b>Hygieneunterweisungen</b>	Schüler: – Schuljahresbeginn – im weiteren Schuljahresverlauf anlassbezogen Lehrkräfte: – mindestens einmal im Schuljahr	– Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule – Inhalte: Abstand, Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette, sachgerechter Umgang mit MNB, lüften – Eltern über Hygienekonzept der Schule und o.g. Belehrung informieren	Alle MitarbeiterInnen und Eltern erhalten die jeweils aktualisierte Form des Hygieneplanes. Der aktuelle Hygieneplan ist auf der Homepage eingestellt.	<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Eltern müssen Versicherung der Kenntnisnahme zum Betretungsverbot und zu den Infektionsschutzmaßnahmen unterzeichnen</li> <li>=&gt; Betretungsverbot für den betroffenen Schüler bis zur Vorlage des Dokuments</li> </ul>		
<b>Biologische Arbeitsstoffe</b>				
<b>Reinigung</b>	– entsprechend dem Erfordernis	<ul style="list-style-type: none"> <li>– bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch</li> </ul>	Schutzhandschuhe tragen, nach Ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion)	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>				
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>keine Durchführung von <ul style="list-style-type: none"> <li>– ein- und mehrtätigen Schulfahrten im Inland <b>bis min 04.04.2021</b></li> <li>– <b>Schulfahrten ins Ausland</b></li> <li>– eintägige Schulfahrten in die Tschechische Republik und nach Polen</li> <li>– schulische Veranstaltungen innerhalb und außerhalb Sachsens</li> <li>– Schülerbetriebspraktika</li> <li>– Fahrten im Rahmen von Fort- und Ausbildung im Ausland</li> </ul> </li> </ul>		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Berufsbildende Schulen/Fachoberschulen</b>		Durchführung von Berufspraktika, berufspraktischer Ausbildung und fachpraktische Teile der Ausbildung unter Beachtung der Hygieneregeln weiterhin möglich		

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie?	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich
<b>GTA</b>		– Durchführung nur durch Lehrkräfte der Schule		
<b>Eingeschränkter Regelbetrieb / Schulschließung</b>				
<b>Verbot externer Therapeuten</b>	ab 10.03.	Wird derzeit noch geprüft und mit Praxis Päch abgestimmt		<i>Schulleitung</i>
<b>Wechselmodell</b>				
Resultierend aus an Schule Erkrankten oder in Quarantäne befindlichen Personen	Einzelfallentscheidung	– Umsetzung von Präsenzunterricht und häuslicher Lernzeit		<i>In Abstimmung zwischen SMK/ LaSuB und Schulleitung</i>
<b>Kommunale Corona-Schutzmaßnahmen</b>				
weitergehende kommunale Verordnungen, Vorschriften, Regeln und Einschränkungen		weitergehende, ggf. verschärfende kommunale Schutzmaßnahmen sind zu beachten und umzusetzen		

**Quellen:** a) Allgemeinverfügung zur Regelung des Betriebs von Einrichtungen der Kindertagesbetreuung, von Schulen und Schulinternaten im Zusammenhang mit der Bekämpfung der SARS-CoV-2-Pandemie, SMS, 05.11.2020; b) SARS-CoV-2-Arbeitsschutzregel, BAUA, 20.08.2020; c) Online-Information „Schutzmaßnahmen für den Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie“, Unfallkasse Sachsen, 15.10.2020; d) Sächsische Corona-Schutz-Verordnung – [SächsCoronaSchVO, SMS, 27.11. 2020](#); e) [Schulleiterschreiben vom 27.11.2020 Hinweise zum Schulbetrieb im Dezember 2020](#)

**Abkürzung:** MNB= Mund-Nase-Bedeckung

Datum der Erstellung:

Datum Erstunterweisung der Beschäftigten in der Schule:

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: .....